



---

## ԽԱԶԱՏՈՒՐ ԱՐՈՎՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ

### ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԱՄԲԻՈՆ

հեռ: 59 70 39, էլ. Հասցե. [ecoteach09@aspu.am](mailto:ecoteach09@aspu.am)

---

**2020-2021 ուսումնական տարվա**

**աշխատանքային պլան**

Հաստատված է

Տնտեսագիտության և կառավարման

ամբիոնի «27» օգոստոսի N1 նիստում

#### **Օգոստոս**

1. Ամբիոնի 2020-2021 ուստարվա աշխատանքային պլանի հաստատման հարցը:
2. Ամբիոնի 2020-2021 ուստարվա ծավալի և դասաբաշխման հարցը:
3. Ընտրովի դասընթացների ներկայացման և հաստատման հարցը:
4. 1-ին կիսամյակում դասավանդվող առարկաների թեմատիկ տրոհման, առարկայական նկարագրերի և ուսումնական փաթեթների հաստատման հարցը:
5. 2020-2021 ուստարվա առաջին կիսամյակի միջանկյալ և ամփոփիչ քննությունների հարցաշարերի պատրաստման հարցը:
6. Ընդունելության արդյուքների քննարկման և մարքեթինգային միջոցառումների իրականացման հարցը:
7. Դասալսումների ժամանակացույցի հաստատման հարցը:
8. Classroom էլեկտրոնային հարթակի աշխատաքների բարելավման հարցը:

## **Սեպտեմբեր**

1. Ամբիոնի միջազգայնացման տարեկան գործողությունների իրականացման վերաբերյալ քննարկում և հաստատում:
2. Դասախոսների անհատական աշխատանքային պլանների հաստատում:
3. Ամբիոնի որակի պատասխանատուի ներկայացրած 2020-2021 ուստարվա որակի ապահովման գործընթացների քննարկում և հաստատում:
4. Առկա և հեռակա ուսուցման բակալավրիատի կուրսային ավարտական աշխատանքների և մագիստրատուրայի մագիստրոսական թեզերի թեմաների հաստատում և գիտական ղեկավարների նշանակում:
5. Հետազոտական և մասնագիտական պրակտիկաների նախապատրաստում, առարկայական նկարագրերի և թեմատիկ տրոհման հաստատում:
6. Ամբիոնում գիտահետազոտական աշխատաքների կատարման վերաբերյալ զեկույց /2020թ.կատարած գիտական աշխատաքների մասին/:

## **Հոկտեմբեր**

1. Մագիստրոսների հետազոտական պլանների ներկայացման և հաստատման հարցը
2. ՀՊՄՀ-ում էլեկտրոնային կառավարման Google Classroom հարթակի վերաբերյալ հարցեր:
3. Առաջին միջանկյալ ստուգումների կազմակերպում:
4. Հեռակա ուսուցման (մագիստրատուրա) առաջին կուրսերի պարապմունքների նախապատրաստում և կազմակերպում:
5. Ընթացիկ հարցեր

## **Նոյեմբեր**

1. Ամբիոնի մագիստրոսների ատեստավորում:
2. Հետազոտական և մասնագիտական պրակտիկաների արդյունքների ամփոփում:
3. Կուրսային աշխատաքների և մագիստրոսական թեզերի ընթացքի քննարկում:
4. Ընթացիկ հարցեր:

## **Դեկտեմբեր**

1. Ավարտական աշխատաքների կատարման ընթացքի քննարկում(առկա, հեռակա):
2. Կիսամյակի քննաշրջանի նախապատրաստում,քննական հարցաշարե և տոմսերի հաստատում:
3. Հեռակա ուսուցման 1-ին կիսամյակի պարապմունքների նախապատրաստում:
4. Մագիստրանտների ատեստավորում:
5. Ամբիոնի դասախոսների էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքի մշտադիտարկման հարցը:
6. Ընթացիկ հարցեր:

## **Հունվար**

1. I կիսամյակի քննությունների արդյունքների ամփոփում:
2. 2-րդ կիսամյակում դասավանդվող առարկաների թեմատիկ տրոհումների և առարկայական նկարագրերի հաստատում:
3. Էլեկտրոնային կառավարման Google Classroom հարթակում գոյություն ունեցող խնդիրների քննարկում:
4. Ռիսումնական պրակտիկայի կազմակերպման խնդիրների քննարկում:
5. Մագիստրոսական թեզերի քննարկում և պաշպանության երաշխավորելու հարցը:  
/հեռակա/
6. Ընթացիկ հարցեր:

## **Փետրվար**

1. I կիսամյակի լուծարքների արդյունքների ամփոփում:
2. Տնտեսագիտական և կառավարման դասընթացների որակի վերաբերալ քննարկումը համալսարանական ամբիոններում (առկա, հեռակա):
3. Դասալսումների ժամանակացույցի հաստատման հարցը(II կիսամյակ):
4. Պրակտիկաների նախապատրաստում, առարկայական նկարագրերի և թեմատիկ տրոհման հաստատում(II կիսամյակ):
5. Ընթացիկ հարցեր:

## **Մարտ**

1. Մագիստրոսների հաշվետվություն (1-ին, 2-րդ կուրսեր):
2. Ավարտական աշխատաքների նախապաշտպանության օրվա նշանակում և աշխատանքների մշտադիտարկում (առկա, հեռակա):
3. 2020-2021 ուստարվա 2-ին կիսամյակի քննության հարցատոմսերի հաստատման հարցը:
4. Ընթացիկ հարցեր:

## **Ապրիլ**

1. 2020-2021 ուստարվա առկա և հեռակա ուսուցման 4-րդ և 5-րդ կուրսի ավարտական աշխատանքների պաշտոնական գրախոսների հաստատման հարցը:
2. 2-րդ կիսամյակի 2-րդ միջանկյալ ստուգման ամփոփում (4-րդ կուրս), մյուս բոլոր կուրսերում ոսումնական գործընթացի ընթացքի ներկայացում:
3. Գիտական աշխատանքների կատարման ընթացքը:
4. Ավարտական աշխատաքների կատարման արդյուքների ամփոփում և նախապաշտպանություն:
5. Ընթացիկ հարցեր:

## **Մայիս**

1. Google Classroom էլեկտրոնային կառավարման հարթակում գոյություն ունեցող խնդիրների քննարկում:
2. Տնտեսագիտության և կառավարման դասընթացների քննությունների և խորհրդատվությունների կազմակերպում:
3. Ավարտական աշխատանքների գրախոսումների ներկայացում և ամփոփում:
4. II կիսամյակի քննարշրջանի պարտքերի հանձման արդյուքների ամփոփում:
5. Ընթացիկ հարցեր:

## **Հունիս**

1. Ամբիոնի դասախոսների էլեկտրոնային հարթակում կատարած աշխատանքների արդյուքների ամփոփում:
2. Ամբիոնի տարեկան հաշվետվության քննարկում և հաստատում:
3. 2020-2021 ուստարվա ծավալի և ծանրաբեռնվածության նախնական քննարկում:
4. Ընթացիկ հարցեր:

**Տնտեսագիտության և կառավարման ամբիոնի վարիչ՝**

**Ռ. Գևորգյան**